

САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ
НЕДВИЖИМОСТИ «ЛЕБЯЖЬЕ»

Протокол № 114/2025 заседания Правления

08.03.2025 г. 13:00–16:00

Ленинградская обл., Выборгский район, Рощинское г.п., Лебяжье территория, Питерская
дорога, 29А

Председатель собрания: Макаров М.И.

Секретарь собрания: Антонова Н.А.

Присутствовали: председатель товарищества — Макаров М.И., члены Правления —
Антонов П.Г.; Антонова Л.В.; Яблоков П.П.; Гаврилов К.В.; Сенченко Е.В. (заочно, голос
передан Макарову М.И.); Звягинцев Е.Н. (заочно, голос передан Макарову М.И.);
Довженко И.Н. (заочно, голос передан Антонову П.Г.); Евсюков А.Н. (заочно, голос
передан Антонову П.Г.); Кульмакова В.В. (заочно, голос передан Макарову М.И.)
Подсчет голосов осуществляла: Антонова Н.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет председателя о проделанной в 2024 г. работе.
2. Утверждение проекта приходно-расходной сметы на 2025 г.
3. Утверждение формы проведения общего собрания 2025 г.
4. Утверждение даты начала и даты окончания срока приема бюллетеней для голосования;
даты, времени, места проведения очной части общего собрания 2025 г.
5. Утверждение состава регистрационно-счетной комиссии.
6. Утверждение кандидатуры секретаря общего собрания.
7. Утверждение кандидатуры председателя очной части общего собрания.
8. Утверждение повестки общего собрания 2025 г.
9. Утверждение форм бюллетеней для голосования.

1. Отчет председателя о проделанной в 2024 г. работе.

СЛУШАЛИ: Макарова М.И. Ознакомил членов правления с финансовым отчетом об
исполнении сметы 2024 г. Дал устные комментарии по всем статьям.

В частности, по статье 1.08 «Затраты на судебные издержки» перерасход связан с тем, что
в отчете отражены суммы, потраченные не только за 2024 г., но и за 2023 г., по факту
получения закрывающих документов от юристов.

По статье 2.01 «Вывоз мусора» превышение произошло за счет большого количества
строительного мусора. Всего за сезон вывезено 24 контейнера, что учтено при
составлении сметы на 2025 г.

По статье 2.03 «Обслуживание подъездной дороги» превышение связано с возросшей
стоимостью обслуживания, что учтено в новой смете.

По статье 2.11 «Обслуживание внутренних дорог» выполнено меньше, чем запланировано, поскольку на момент начала ямочного ремонта уже был непредвиденный большой объем вывозимого строительного мусора, возникла необходимость компенсировать затраты.

По статье 2.13 «Обслуживание центрального ствола водопровода и насосной станции» превышение связано с вышедшим из строя насосом и необходимостью его замены.

По статье 2.18 «Реконструкция внешних коллекторов по проездам летнего водопровода» работы будут продолжены в 2025 г., материалы закуплены, услуги не оплачены.

По статье 3.1 «Реконструкция детской площадки» потрачена сумма меньше запланированной в связи с тем, что пришлось сократить размер одного комплекса для того, чтобы установка оборудования была выполнена в соответствии с санитарными нормами.

Сообщил, что судебное дело о законности решений, принятых на общем собрании 2023 года, успешно завершено в том числе в апелляционном суде. Также суд одобрил возмещение затрат на судебные издержки истцом в пользу СНТСН «Лебяжье».

Сообщил, что в рамках судебного дела о незаконном захвате земель общего пользования (апелляционный суд вынес решение в нашу пользу) ответчиком подана кассационная жалоба.

Сообщил, что в 2025 г. планируется взыскивать долги в судебном порядке. Для юриста уже составлен список должников.

СЛУШАЛИ: Гаврилова К.В. Предложил вместе с финансовым отчетом об исполнении сметы 2024 г. опубликовать письменные комментарии о причинах перерасхода/недорасхода средств.

СЛУШАЛИ: Антонова П.Г. Обратил внимание на то, что собираемость взносов за прошедший 2024 год на 01.01.2025 составила 90%, что соответствует уровню собираемости за прошлые годы, а с учетом сбора долгов по взносам прошлых лет достигла размера сметы 2024 года. Для улучшения собираемости взносов текущего года в установленные Уставом сроки необходима дополнительная закупка счетчиков с радиомодулем для возможности ограничения мощности должникам, а также организация взыскания долгов в судебном порядке.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить отчет председателя о проделанной в 2024 г. работе.

1.2. Вместе с финансовым отчетом об исполнении сметы 2024 г. опубликовать письменные комментарии о причинах перерасхода/недорасхода средств.

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

2. Утверждение проекта приходно-расходной сметы на 2025 г.

СЛУШАЛИ: Макарова М.И. Предложил проект приходно-расходной сметы на 2025 г.

СЛУШАЛИ: Антонова П.Г. Предложил в связи с инфляцией поднять зарплаты работникам СНТСН на 10%.

После внесенных исправлений утвердили проект приходно-расходной сметы на 2025 г. в размере 7 825 988 рублей. Проект приходно-расходной сметы на 2025 г. является приложением к данному протоколу.

РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить проект приходно-расходной сметы на 2025 г. в размере 7 825 988 рублей.

2.2. Поручить бухгалтеру Смирновой Е.Ю. актуализировать статьи сметы 1.2, 1.3, 1.7, 2.11, 2.16, 2.17 в соответствии с действующим законодательством, а также предоставить данные об остатке денежных средств на 01.01.2025.

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

3. Утверждение формы проведения общего собрания 2025 г.

Обсудили различные формы проведения общего собрания.

РЕШИЛИ:

3.1. Созвать общее собрание в очно-заочной форме в соответствии со ст. 17 №217-ФЗ от 29.07.2017 и Уставом СНТСН «Лебяжье».

3.2. Утвердить следующие способы направления заполненных бюллетеней для заочного голосования в период сбора бюллетеней:

— отправить почтой РФ на почтовый адрес Правления СНТСН «Лебяжье»: 188820, Ленинградская обл., Выборгский р-н, пгт Рощино, а/я №6;

— опустить в урну для голосования, которая будет доступна в здании Правления СНТСН «Лебяжье» в часы приема оплат (ЛО, Выборгский район, Рощинское гп, Лебяжье территория, Питерская дорога, д.29А);

— опустить в почтовый ящик, расположенный на здании Правления СНТСН «Лебяжье» (ЛО, Выборгский район, Рощинское гп, Лебяжье территория, Питерская дорога, д.29А).

3.3. Выложить следующие документы на сайт для ознакомления с ними садоводов в дистанционном режиме не позднее, чем за 14 дней до окончания срока приема бюллетеней: отчет председателя садоводства Макарова М.И. о проделанной правлением работе за отчетный период в 2024 г. (финансовый отчет об исполнении сметы 2024 г. с комментариями председателя садоводства Макарова М.И. о причинах перерасхода/недорасхода средств), отчет ревизора за 2024 г., проект сметы на 2025 г.

3.4. Информировать садоводов о форме, дате и месте проведения общего собрания через сайт садоводства и новостную группу в Whatsapp, а также посредством отправки почтовых писем с бюллетенями для голосования и размещением указанной информации на информационном щите у здания Правления СНТСН «Лебяжье».

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

4. Утверждение даты начала и даты окончания срока приема бюллетеней для голосования; даты, времени, места проведения очной части общего собрания 2025 г.

Обсудили возможные сроки проведения общего собрания.

РЕШИЛИ:

4.1. Назначить период сбора бюллетеней заочного голосования: с 12:00 10.04.2025 до 10:00 10.05.2025.

4.2. Утвердить проведение очной части общего собрания 10.05.2025 в 12:00 на детской площадке СНТСН «Лебяжье».

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

5. Утверждение состава регистрационно-счетной комиссии.

СЛУШАЛИ: Макарова М.И. Предложил в качестве председателя регистрационно-счетной комиссии Яблокова П.П.

РЕШИЛИ: утвердить регистрационно-счетную комиссию общего собрания в составе Яблоков П.П. (председатель регистрационно-счетной комиссии), Сенченко Е.В., Антонова Л.В.

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

6. Утверждение кандидатуры секретаря общего собрания.

СЛУШАЛИ: Макарова М.И. Предложил в качестве секретаря общего собрания действующего секретаря садоводства Антонову Н.А.

РЕШИЛИ: утвердить кандидатуру секретаря общего собрания — Антонову Н.А.

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

7. Утверждение кандидатуры председателя очной части общего собрания.

СЛУШАЛИ: Макарова М.И. Сообщил, что готов исполнить роль председателя очной части собрания.

РЕШИЛИ: утвердить кандидатуру председателя очной части общего собрания — Макарова М.И.

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

8. Утверждение повестки общего собрания 2025 г.

Обсудили вопросы, которые необходимо включить в повестку общего собрания 2025 г.

РЕШИЛИ: утвердить повестку общего собрания

1. В соответствии со ст.16 п.5 ФЗ-217 по всем следующим пунктам повестки проводить открытое голосование.
2. Выборы секретаря общего собрания: Антонова Н.А. (действующий секретарь садоводства).
3. Выборы председателя очной части общего собрания: Макаров М.И. (действующий председатель садоводства).
4. Выборы регистрационно-счетной комиссии общего собрания: Яблоков П.П. (уч. 336, председатель комиссии), Сенченко Е.В. (уч. 569), Антонова Л.В. (уч. 322).
5. Отчет председателя садоводства Макарова М.И. о проделанной правлением работе за отчетный период в 2024 г.
6. Отчет ревизора СНТСН «Лебяжье» за 2024 г.
7. Принятие сметы 2025 г. в размере 7 825 988 рублей (взнос с участка 6 соток 11 637 рублей).

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.

9. Утверждение форм бюллетеней для голосования.

СЛУШАЛИ: секретаря Антонову Н.А. Представила формы бюллетеней для заочного и очного голосования на общем собрании. Формы бюллетеней являются приложением к данному протоколу.

РЕШИЛИ: утвердить представленные формы бюллетеней для заочного и очного голосования на общем собрании.

ГОЛОСОВАЛИ: 10 — за, против — 0, воздержались — 0.